

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko - srijemske županije br. 11/13 i 4/18) i objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije br. 06/19., Gradonačelnica dana 17. srpnja 2019. godine raspisuje

JAVNI POZIV ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA ILOKA

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se javni poziv za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području Grada Iloka za 2019. godinu.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Pravo na dodjelu financijske pomoći imaju korisnici koji:

- ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom,
- nemaju dugovanja prema Gradu Iloku, gradskim ustanovama i gradskim poduzećima Grada Iloka po bilo kojem osnovu (komunalna naknada, komunalni doprinosi i druge propisane obveze), a isto se odnosi i na sve članove njihova kućanstva.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Javnog poziva imaju sljedeće značenje:

Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

III. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA

Grad Ilok će davati potporu za sljedeće aktivnosti:

Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Iloka,

Mjera 2. Financijska pomoć za gradnju ili rekonstrukciju stambenog objekta,

Sredstva za potpore iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Iloka i planirano je da godišnje iznose:

NAZIV POTPORE	PLANIRANI IZNOS (kn)
Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Iloka	200.000,00
Mjera 2. Financijska pomoć za gradnju ili rekonstrukciju stambenog objekta	200.000,00
UKUPNO	400.000,00

MJERA 1.: FINANCIJSKA POMOĆ ZA KUPNJU STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU GRADA ILOKA

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva, koji kupi stambeni objekt (kuću, stan odnosno stambenu jedinicu) koji se nalazi na području Grada Iloka i to isključivo radi stjecanjem vlasništva nad nekretninom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio stambeni objekt na području grada Iloka, odnosno kupovinom je postao vlasnikom i to od 1. siječnja 2019. godine može ostvariti pomoć za kupnju na ime sufinanciranja kupoprodajne cijene u iznosu od 20.000,00 kuna, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora. Korisnik ove mjere ostvaruje povrat poreza za nekretnine (3%) uplaćenog Gradu Iloku pri kupnji nekretnine na području Grada Iloka – u 100% iznosu,

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Grada Iloka i time postao Korisnikom ovog Programa, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta prije isplate financijske pomoći, a najkasnije 12 mjeseci po potpisu Ugovora o financijskoj pomoći te zadržati to prebivalište 5 godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Gradu Iloku.

Navedeni iznos financijske pomoći će se isplaćivati na račun prodavatelja, ili se iznimno može isplatiti i izravno na račun kupca nekretnine uz uvjet da pismeno potvrdi isplatu kupoprodajne cijene (izvatkom iz banke), odnosno uz predočenje ovjerenog kupoprodajnog ugovora od strane javnog bilježnika iz kojeg je vidljivo da je kupoprodajna cijena isplaćena.

Financijska pomoć se neće isplaćivati za kupovinu stambenog objekta za ugovor koji je zaključen s članovima obitelji (srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj do četvrtog stupnja).

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom stambenog objekta postao suvlasnikom na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u suvlasničkim udjelima koji čine 100% vlasništva. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Korisnik Programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć u roku od 5 godina od dana zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Gradu Iloku.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći u korist Grada Iloka.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- a) ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći,
- b) ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- c) ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- d) ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć, u roku određenom ovim Programom, te
- e) ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bilo kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspolaže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zaloga, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujući na nekretninu).

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik s Gradom Ilokom zaključio Ugovor o financiranju za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik vrati iznos pomoći Gradu Iloku. U tom slučaju će Grad Ilok izdati Korisniku potvrdu kojom se potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio iznos, te će ishoditi u zemljišnim knjigama brisanje zabilježbe sa navedene nekretnine.

POTREBNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PRILAŽE ZAHTJEVU ZA MJERU 1.:

1. prijava za Mjeru 1.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog (izvanbračnog) druga
3. potvrda bračnog statusa ili izjava o izvanbračnoj zajednici
4. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine
5. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu
6. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga,
7. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
8. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo),
9. izjava podnositelja i njegovog bračnog (izvanbračnog) druga, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog (izvanbračnog) druga te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni (izvanbračni) drug nije prodao, ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva, a na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
10. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
11. izvadak iz banke o plaćanju (ukoliko je primjenjivo),
12. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu,
13. izjava o promjeni prebivališta,
14. preslika žiro/tekućeg računa,
15. izjava o zaštiti osobnih podataka,
16. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

MJERA 2.:FINANCIJSKA POMOĆ ZA GRADNJU ILI REKOSTRUKCIJU STAMBENOG OBJEKTA

Gradnja ili rekonstrukcija stambenog objekta u smislu ovog Programa podrazumijeva izgradnju, dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt nije odgovarajući stan. Odgovarajućim stanom podrazumijeva se vlasništvo stambenog prostora koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko – tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine je najmanje 35 m² korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još najmanje 10 m².

Podnositelj prijave za ovu mjeru dužan je dokazati da postojeći stambeni objekt nije odgovarajući stan te je u tu svrhu obavezan priložiti skicu izvedenog odnosno postojećeg stanja, skicu planiranog zahvata sa izračunom povećanja korisne površine stana koje izrađuje ovlašteni inženjer građevinarstva te potvrdu o broju članova domaćinstva na adresi stambenog objekta koje je predmet prijave.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevnu dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola

Podnositelj zahtjeva, koji je vlasnik građevinskog zemljišta, a namjerava graditi stambeni objekt odnosno izvršiti rekonstrukciju stana na području Grada Iloka može ostvariti financijsku pomoć za gradnju obiteljske kuće, odnosno za rekonstrukciju obiteljske kuće/stana u iznosu do 20.000,00 kuna pod uvjetom da gradnja/rekonstrukcija nije započeta prije 1. siječnja 2019. godine.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik na nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u suvlasničkim udjelima koji čine 100% vlasništva. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Iznos financijske pomoći u ovom slučaju bit će isplaćen na račun prodavatelja građevinskog materijala ili isporučitelja usluge, te uz predočenje ponude prodavatelja građevinskog materijala ili izvršitelja usluge. Iznimno, bit će isplaćen na račun podnositelja zahtjeva, ako je materijal za gradnju kuće ili uslugu platio vlastitim sredstvima, o čemu dostavlja dokaz o uplati, a sufinanciranje od strane Grada Iloka se izvršava nakon dostave dokaza o uplati.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na izgradnji, rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za gradnju obiteljske kuće i koji je time postao Korisnikom ovog Programa mjera, dužan je ishoditi građevinsku dozvolu za stambeni objekt na predmetnom zemljištu.

Podnositelj zahtjeva je dužan u roku 2 godine od zaključenja ugovora o financiranju završiti građevinu te sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi novonastale obiteljske kuće i zadržati to prebivalište sljedećih 5 godina. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Gradu Iloku.

Korisnik ovog Programa mjera dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći u korist Grada Iloka.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- a) da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- b) ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći,
- c) ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom,
- d) ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- e) ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć, u roku određenom ovim Programom,
- f) ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bilo kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspoláže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zaloga, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujući na nekretninu).

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čije građenje je primio financijsku pomoć i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik vrati iznos pomoći Gradu Iloku. U tom slučaju će Grad Ilok izdati Korisniku potvrdu kojom se potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio iznos, te će ishoditi u zemljišnim knjigama brisanje zabilježbe sa navedene nekretnine.

Navedeni stambeni objekti, odnosno na građevinskim zemljištima na kojima se planira graditi stambeni objekt, moraju biti bez tereta (hipotekarnih tražbina, zabilježbi uzdržavanja ili bilo kojih drugih tereta koji utječu na slobodno raspolaganje istim).

Korisnici sufinanciranja ne smiju biti niti pod jednim oblikom blokade u pogledu novčanih ovrha. Ukoliko Korisnici nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju postanu ovršenici bilo na novčanim sredstvima ili postupak ovrhe bude zabilježen na nekretnini u odnosu na koju su postali korisnikom sufinanciranja, dužni su o postupku ovrhe obavijestiti Grad Ilok.

POTREBNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PRILAŽE ZAHTJEVU ZA MJERU 2.:

1. prijava za Mjeru 2.
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog (izvanbračnog) druga
3. potvrda bračnog statusa ili izjava o izvanbračnoj zajednici
4. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o posjedovanju predmetne nekretnine
5. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima u vlasništvu predmetnu nekretninu
6. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog (izvanbračnog) druga
7. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinskog zemljište na kojem se gradi kuća koje je predmet prijave na mjeru,
8. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)

9. troškovnik radova izrađen od ovlaštene osobe,
10. izjava podnositelja i njegovog bračnog (izvanbračnog) druga, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog (izvanbračnog) druga te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni (izvanbračni) drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva, a na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
11. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu
12. izjava o zadržavanju prebivališta,
13. građevinsku dozvolu ili potvrda projektanta da za predmetni zahvat nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu,
14. preslika žiro/tekućeg računa,
15. izjava o zaštiti osobnih podataka,
16. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

VI. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Javni poziv korisnicima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području grada Iloka objavljuje se, za svaku proračunsku godinu (od 1. siječnja do 31. prosinca tekuće godine) i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za tu proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati:

- a) popis dokumentacije koju prijavitelji moraju dostaviti za korištenje mjere,
- b) uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere.

Zahtjevi za potpore podnose se na obrascima koji će se moći podići u Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo Grada Iloka ili službenoj stranici Grada Iloka. Potrebna dokumentacija za isplatu sredstava potpore bit će specificirana na svakom obrascu zahtjeva. Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Sredstva se dodjeljuju redosljedom zaprimanja (sat i datum primitka zahtjeva) zahtjeva do iskorištenja svih sredstva osiguranih u Proračunu za tu stavku.

Odluka o dodjeli potpora objavljuje se putem oglasne ploče i Internet stranice Grada Iloka.

Također, zahtjevi prijavitelja koji nisu usvojeni, a koji su kupili nekretninu ili izgradili kuću, imaju pravo podnošenja ponovnog zahtjeva i u sljedećoj godini, pod uvjetom da je kuća kupljena ili je započeta sa gradnjom u kalendarskoj godini prije objave Javnog poziva za tu kalendarsku godinu.

Ugovor o dodjeli financijske pomoći sklapa Gradonačelnica i Korisnik mjere iz ovog Programa odnosno Podnositelj zahtjeva.

VII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Zahtjevi se podnose osobno ili poštom na adresu:

GRAD ILOK
Trg Nikole Iločkog 13
32236 ILOK

s naznakom „Javni poziv – za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka“

INFORMACIJE telefonom: 592-959

e-mailom: grad.ilok@ilok.hr

Zahtjevi se podnose do 15. prosinca 2019. godine i rješavaju se prema redoslijedu zaprimanja ili do iskorištenja raspoloživih sredstava u 2019. godini.

Obrazac zahtjeva sa popisom dokumentacije i ostalim priložima može se podignuti u Upravnom odjelu za financije i komunalno gospodarstvo Grada Iloka (ured br.27) Trg Nikole Iločkog 13, ili se mogu preuzeti s WEB stranice Grada Iloka: www.ilok.hr

Gradonačelnica:
Marina Budimir, dr.med.

IZJAVA

Kojom ja, _____ OIB: _____ sukladno članku 7. UREDBE (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), dajem privolu Gradu Iloku za prikupljanje, provjeru i obradu osobnih podataka:

- Ime i prezime,
- Adresa,
- OIB,
- Broj telefona,

u svrhu obrade zahtjeva za dodjelu sufinanciranja prema uvjetima iz „Javni poziv – za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka“ (“Službeni vjesnik” Vukovarsko - srijemske županije br. 06/19.)

Privola se daje dobrovoljno i u svakom trenutku može se povući.

Ova izjava predstavlja moju pravu volju, te ju u znak suglasnosti potpisujem.

Ilok, _____ 2019. godine

(ime i prezime)

(OIB)

I Z J A V A

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da imam prebivalište i boravište na adresi_____ .

Izjava se daje u svrhu obrade zahtjeva za dodjelu sufinanciranja prema uvjetima iz „Javni poziv – za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka“ (“Službeni vjesnik” Vukovarsko - srijemske županije br. 06/19.)

Ilok, _____ 2019. godine

I Z J A V A O DOSTAVI BJANKO ZADUŽNICE

kojom izjavljujem

(upisati ime i prezime , adresu i OIB)

u slučaju odobravanja potpore za dodjelu sufinanciranja prema uvjetima iz „Javni poziv – za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka“ (“Službeni vjesnik” Vukovarsko - srijemske županije br. 06/19.) prije isplate potpore dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći u korist Grada Iloka.

Ilok, _____ 2019. godine

IZJAVA

Slobodnom voljom izjavljujemo da živimo u izvanbračnoj zajednici od datuma _____, kao životnoj zajednici neudane žene i neoženjenog muškarca, te da niti jedno od nas ne živi u drugoj izvanbračnoj zajednici. Isto tako izjavljujemo da živimo u zajedničkom kućanstvu na adresi _____.

Izjavu dajemo pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću.

IZJAVU DALI

1. _____

(upisati ime i prezime i OIB)

2. _____

(upisati ime i prezime i OIB)

Ilok, _____ 2019. godine

IZJAVA O ZADRŽAVANJU PREBIVALIŠTA

Kojom _____ ja, _____, OIB _____, kao Podnositelj zahtjeva po „Javni poziv – za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka“ (“Službeni vjesnik” Vukovarsko - srijemske županije br. 06/19.) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, svjesno i neopozivo izjavljujem, da ću zadržati prebivalište za sebe i članove svoje obitelji sljedećih 5 godina od dana dodjele financijske pomoći/subvencije, ukoliko mi ista bude dodijeljena, i to na adresi _____ stambenog objekta, koji se nalazi na k.č.br. _____, k.o. _____ za čiju rekonstrukciju, dogradnju i/ili nadogradnu ili infrastrukturno opremanje podnosim Zahtjev, a sukladno predmetnom Javnom pozivu i Programu mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području Grada Iloka.

Ilok, _____ 2019. godine

IZJAVA O NEPOSTOJANJU DVOSTRUKOG FINANCIRANJA ISTIH TROŠKOVA

kojom se izjavljuje da

Prijavitelj:

(naziv prijavitelja, OIB)

nije dobio ili ne očekuje

potporu iz drugih izvora financiranja sa natječaja javnih institucija, a za troškove prijavljene na Javnom pozivu za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Iloka.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u Izjavi istiniti, točni i potpuni.

U Iloku, _____ . godine

M.P.

Potpis prijavitelja