



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ILOKA

Broj 5

ILOK, 12. travnja 2022.

GODINA III

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19, 4/20, „Službeni glasnik“ Grada Iloka br. 2/21, 8/21), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 8. sjednici održanoj 11. travnja 2022. donosi

### ODLUKU

**o davanju suglasnosti za osiguranje pristupa uslugama i sadržajima javnih ustanova u kulturi bez naknade raseljenim osobama iz Ukrajine**

#### Članak 1.

Daje se suglasnost javnim ustanovama u kulturi Muzeju grada Iloka i Gradskoj knjižnici i čitaonici Ilok za osiguranje pristupa uslugama i sadržajima bez naknade raseljenim osobama iz Ukrajine.

#### Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“

Grada Iloka.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 611-01/22-01/4  
URBROJ: 2196-02-02-22-2  
Ilok, 11. travnja 2022. godine

Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Banožić, mag.oec.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19, 4/20, „Službeni glasnik“ Grada Iloka br. 2/21, 8/21), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 8. sjednici održanoj 11. travnja 2022., donosi

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o koeficijentima i osnovici za  
obračun plaće uposlenika  
Muzeja grada Iloka****Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima i osnovici za obračun plaće uposlenika Muzeja grada Iloka KLASA: 612-05/20-01/02 URBROJ: 2196/02-02-20-15 od 21. rujna 2020. godine („Službeni glasnik“ Grada Iloka br. 3/20) mijenja se članak 1. i glasi:

**„Članak 1.**

Utvrđuje se koeficijent složenosti poslova za radno mjesto spremačica/domačica te iznosi 1,35.“

**Članak 2.**

U ostalom dijelu odluka ostaje neizmijenjena.

**Članak 3.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Iloka.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 121-01/22-01/4  
URBROJ: 2196-02-02-22-3  
Ilok, 11. travnja 2022. godine

Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Banožić, mag.oec.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19, 4/20, „Službeni glasnik“ Grada Iloka br. 2/21, 8/21), Gradsko vijeće Grada Iloka na 8. sjednici održanoj 11. travnja 2022. godine donosi

**PRIJEDLOG ZA DONOŠENJE  
ODLUKE ZA RAZRJEŠENJE  
ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA  
MUZAJA GRADA ILOKA****Članak 1.**

Predlaže se Gradonačelnici razriješiti trenutne članove koje je imenovala u Upravno vijeće Muzeja grada Iloka, te da donese Odluku o razrješenju u roku od 10 dana od stupanja na snagu ovog prijedloga.

**Članak 2.**

Ovaj Prijedlog stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADSKO VIJEĆE  
KLASA: 024-01/22-01/3  
URBROJ: 2196-02-02-22-3  
Ilok, 11. travnja 2022.

Predsjednica Gradskog vijeća  
Renata Banožić, mag.oec.

# AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), gradonačelnica Grada Iloka donosi:

## PROGRAM

### osposobljavanja vježbenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Iloka

#### OPĆE ODREDBE

##### I.

Ovim Programom utvrđuje se osposobljavanje vježbenika primljenog u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Iloka, u svojstvu vježbenika više stručne spreme upravnog ili ekonomskog smjera, pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba vježbenika kroz praktični rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganja državnog stručnog ispita.

##### II.

Programom iz točke I. utvrđuje se:

- način praćenja rada vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža,
- poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati,
- obrazovanje i osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža,
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža,
- prava i obveze vježbenika.

#### NAČIN PRAĆENJA RADA VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

##### III.

Vježbenik se osposobljava za samostalno obavljanje poslova višeg referenta za komunalne i stambene poslove

u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Iloka pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad vježbenika, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativno-tehničku obradu pismena, daje mu potrebne upute i smjernice za rad, te mu pomaže u pripremanju državnog stručnog ispita.

#### POSLOVI I ZADAĆE KOJE VJEŽBENIK OBAVLJA U TIJEKU VJEŽBENIČKOG STAŽA

##### IV.

Poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža dužan obavljati u Jedinstvenom upravnom odjelu su:

- evidentiranje potraživanja od koncesija, zaduživanje, obračunavanje i priprema rješenja za komunalnu naknadu, komunalni doprinos, naknade za nezakonito izgrađene građevine,
- zaduživanje, obračunavanje i priprema rješenja za naknadu za uređenje voda te sastavljanje izvješća za Hrvatske vode, praćenje promjena vlasnika, tj. obveznika naknade, te zaduživanje novih obveznika (u suradnji s MO), obrada zahtjeva za oslobođenje od plaćanja naknade,
- priprema dokumentacije za ovrhu, slanje opomena, svakodnevno analitičko knjiženje potraživanja iz nadležnosti odsjeka,
- prikupljanje i unos očitavanja brojila za potrošnju vode, plina i el. energije u svim objektima koji su u vlasništvu Grada, jednom mjesečno do 5. u mjesecu i dostavljanje u računovodstvo,
- za državno poljoprivredno zemljište vođenje propisane evidencije sklopljenih ugovora o zakupu i kupoprodaji, pravovremenoj naplati potraživanja, izrada uplatnica te slanje opomena za neplaćena potraživanja,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka.

## OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE VJEŽBENIKA ZA VRIJEME TRAJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA

### V.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje dijela državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje poslova i zadaća stručnog suradnika pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Prema Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita, stručna izobrazba iz općeg dijela državnog stručnog ispita obuhvaća predmete:

1. Ustavno uređenje,
2. Sustav državne uprave,
3. Službenički odnosi,
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave,
5. Upravni postupak i upravni poslovi,
6. Uredsko poslovanje,
7. Osnove sustava Europske unije.

Stručna izobrazba iz posebnog dijela državnog stručnog ispita obuhvaća sve pozitivne propise koji se odnose na upravno područje u kojem službenik radi.

Stručna izobrazba vježbenika osigurava se na način da:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita,
- zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih mu poslova i zadaća,
- stručnu i drugu potrebnu literaturu,
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo uprave.

## PRAVA I OBVEZE MENTORA U PROVOĐENJU I NADZORU VJEŽBENIČKOG STAŽA

### VI.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru vježbeničkog staža sastoje se u:

- pružanju stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa,
- kontinuiranom provođenju nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanju uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz točke V. ovog Programa,
- upoznavanju sa važećim zakonima, drugim propisima i stručnom literaturom

- kontinuiranom dodjeljivanju određenih poslova i zadaća iz djelokruga radnog mjesta.

Za mentora se određuje Ivana Arambašić, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Grada Iloka.

## PRAVA I OBVEZE VJEŽBENIKA

### VII.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovog Programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti Gradonačelnika.

Za vrijeme trajanja stručne i praktične izobrazbe vježbenik ima sva prava i obveze koje imaju i ostali službenici Jedinstvenog upravnog odjela Grada Iloka.

### VIII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Iloka“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADONAČELNICA  
KLASA: 100-01/22-01/2  
URBROJ: 2196-02-01-22-1  
Ilok, 26. siječnja 2022. godine

Gradonačelnica Grada Iloka:  
Marina Budimir, dr. med.

Na temelju članka 25. stavak 2. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine RH“ broj 41/14, 110/15 i 14/19) i članka 42. točka 29. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19, 4/20, „Službeni glasnik Grada Iloka“ 2/21, 8/21), Gradonačelnica Grada Iloka donosi

## RJEŠENJE

o imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača  
javnih usluga

**Članak 1.**

U Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga (u daljnjem tekstu: Savjet) imenuju se:

1. Pero Ćorić, predstavnik Grada Iloka, za člana,
2. Željka Đerić, predstavnica Grada Iloka, za članicu,
3. Nikola Kaselj, predstavnik Centra za zaštitu potrošača VSŽ „Glas potrošača“, za člana,
4. Manuela Vitman, predstavnica Komunalnog društva Kom-Ilok d.o.o., za članicu,
5. Nikolina Radanović, predstavnica Komunalije d.o.o. Ilok, za članicu.

**Članak 2.**

Savjet se imenuje na vrijeme od četiri (4) godine.

Mandat Savjeta započinje dana 12. veljače 2022. godine.

**Članak 3.**

Savjet je savjetodavno tijelo Gradonačelnice Grada Iloka (u daljnjem tekstu: Gradonačelnica). Zadaća Savjeta je očitovanje i davanje mišljenja o pružanju i cijeni javnih komunalnih usluga koje se pružaju potrošačima, i to za:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju,
- prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada
- i drugih komunalnih usluga.

Mišljenje Savjeta obavezno se prilaže uz akt kojim Gradonačelnica daje suglasnost na promjenu cijene javne usluge. Prije izmjene cijene javnih usluga iz stavka 2. ovoga članka, Savjet će razmotriti prijedlog te se o njemu očitovati u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

**Članak 4.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Iloka“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD ILOK  
GRADONAČELNICA  
KLASA: 337-01/22-01/01  
URBROJ: 2196/02-01-22-1  
Ilok, 11. veljače 2022. godine

GRADONAČELNICA  
Marina Budimir, dr. med.

## SADRŽAJ

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti za osiguranje pristupa uslugama i sadržajima javnih ustanova u kulturi bez naknade raseljenim osobama iz Ukrajine 155
2. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima i osnovici za obračun plaće uposlenika Muzeja grada Iloka 156
3. Prijedlog za donošenje Odluke za razrješenje članova upravnog vijeća Muzeja Grada Iloka 156

## AKTI GRADONAČELNIKA

1. Program osposobljavanja vježbenika u Jedinственном upravnom odjelu Grada Iloka 157
2. Rješenje o imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga 158



Izdavač: Grad Ilok

Uredništvo: Gradonačelnica Marina Budimir dr. med.,  
pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Ivana Arambašić  
i voditelj Odsjeka za gospodarstvo, opće, pravne i društvene poslove Tatjana Faletar.

Glavni i odgovorni urednik „Službenog glasnika“ je Gradonačelnik.

Sjedište uredništva je u sjedištu gradske uprave u Iloku, Trg Nikole Iločkog 13.

Tisak: Zebra, Vinkovci, Gundulićeva 42.