



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD ILOK
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-01/26-01/7
URBROJ: 2196-2-03-26-1
Ilok, 17. veljače 2026. godine

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25– u nastavku teksta: ZSN“), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci u Gradu Iloku, Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za pravne poslove i zakonitost akata, na radno mjesto

- **Referent za opće i administrativne poslove (1 izvršitelj/ica) - VJEŽBENIK**

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a i to:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,

te sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema ekonomske, društvene, pravne, upravne struke, odnosno gimnazijskog usmjerenja,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž

Vježbenik/ca se prima radi osposobljavanja za samostalan rad.

Vježbenik/ca je dužan/na položiti državni ispit propisane razine najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Vježbenik/ca je dužan/na, po stjecanju uvjeta, položiti ispit za stručnu osposobljenost za obavljanje poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom, u zakonskom roku.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Uz **vlastoručno potpisanu prijavu** na Natječaj kandidati su dužni dostaviti pravovremenu i potpunu dokumentaciju te priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (izvornik ili preslik svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili preslik važeće osobne iskaznice, domovnice ili putovnice),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidno ukupno ostvareni radni staž kandidata/kandidatkinje),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak,

- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN (obrazac Grada Iloka na www.ilok.hr ili u uredu br. 28 Grada Iloka, ne treba ovjeravati),
- izjava o suglasnosti za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja (obrazac Grada Iloka na www.ilok.hr ili u uredu br. 28 Grada Iloka). U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa elektroničke pošte). Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Ilok, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Ilok će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.
- dokaz o prednosti prema posebnim propisima.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoji zapreka iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25"). Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata, upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz čl. 15. ZSN-a te zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Osoba se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

Vježbenik se prima na osposobljavanje za obavljanje poslova radnog mjesta Referent za opće i administrativne poslove, čiji je opis poslova utvrđen Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada Iloka („Službeni glasnik“ Grada Iloka broj 20/25).

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta Referent za opće i administrativne poslove utvrđen je Odlukom o koeficijentima za obračun plaća za službenike i namještenike Jedinostvenog upravnog odjela Grada Iloka („Službeni glasnik“ Grada Iloka broj 19/25).

Plaća vježbenika za vrijeme trajanja vježbeničkog staža utvrđuje se sukladno članku 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u visini od 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

Osnovica za obračun plaće određena je Odlukom o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Iloka, („Službeni glasnik“ Grada Iloka broj 20/25).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje i slično).

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. stavcima 1. – 3. **Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji** („Narodne novine“ 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f **Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata** („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19), članku 9. **Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), članku 48. stavcima 1.-3. **Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata** („Narodne novine“ broj 84/21), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavaka 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz članka 49. stavak 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ 155/02, 47/10, 80/10, 93/11) dužni su to navesti u prijavi, te uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja nisu dužni dostaviti dokaze o nacionalnoj pripadnosti.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te se njezina prijava neće razmatrati.

Postupak provedbe natječaja obuhvaća obveznu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja će se provesti putem pisanog testiranja i intervjua u gradskoj vijećnici Grada Iloka. Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a na intervju samo kandidati koji su ostvarili najmanje 50% na pisanom testiranju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno najmanje pet dana prije održavanja provjere na Internet stranici Grada Iloka. (www.ilok.hr)

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Ilok, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Ilok s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Na web-stranici Grada Iloka (www.ilok.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni putem objave na službenoj internetskoj stranici Grada Iloka (www.ilok.hr) u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rješenje o prijmu u službu dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Iloka.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumentacije priložene uz prijavu na natječaj.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu:

Grad Ilok, Trg Nikole Iločkog 13, 32 236 Ilok
– s napomenom „Javni natječaj za prijem u službu Referent za opće i administrativne poslove
Jedinstvenog upravnog odjela - VJEŽBENIK “ – ne otvaraj!

Postupak javnog natječaja obustavit će se kada se u roku određenom javnim natječajem nije prijavio niti jedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne udovoljavaju formalnim uvjetima za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu. Postupak javnog natječaja može se obustaviti zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja. Obavijest o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Iloka.

 **PROČELNICA**
Dubravka Tomšik, oec
